

OFERTA ZADANIA PUBLICZNEGO



.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA
w trybie art.19a ustawy
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ O KTÓREJ MOWA W ART.3 UST.3 USTAWY Z DNIA 24
KWIETNIA 2003r. O DZIAŁALNOŚCI POZYTKU PUBLICZNEGO I O
WOLONTARIACIE (Dz.U.z 2014r. Nr 234,poz 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

„Organizacja systematycznych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży w dyscyplinie sportowej
judo oraz ich uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym”
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Prowadzenie systematycznych treningów judo dla dzieci i młodzieży
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.10.2014 do 29.12.2014

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO
PRZEZ

Gminę Strzegom
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.
O działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

- 1) nazwa: Klub Sportowy „START” Strzegom
2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 09.07.2009r.
5) nr NIP: 8842694645 nr REGON: 021014477

6) adres:

P. Kucyński
22.09.2014

Urząd Miejski w Strzegomiu
tel. 74-8560599 www.strzegom.pl
21640/14/DG
Wpłynęło dn. 22-09-2014
Przyjęto przez:
Maria Łukaszewicz

01W00QGYD

Przejęto 22.09.2014
M. Kucyński
(bez uwag)

miejsceowość: Strzegom ul.: Bankowa 13/2

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Strzegom powiat:⁸⁾ Świdnicki

województwo: dolnośląskie

kod pocztowy: 58-150 poczta: Strzegom

7) tel. 604958204 faks:

e-mail: mydwan@go2.pl http://

8) numer rachunku bankowego: 80 8647 1046 0585 4943 2000 0001

nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Jaworze o/Strzegom

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Marek Rydwański

b)

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Klub Sportowy „START” Strzegom, ul. Bankowa 13/2 58-150 Strzegom

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących ofert (imię i nazwisko, nr telefonu kontaktowego)

Andrzej Rozwałka tel. 603696213

12) przedmiot działalności pożytku publicznego

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
pobudzenie zainteresowania sportem w dyscyplinie judo, propagowanie masowej kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego
Nie dotyczy

13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie będzie polegało na:

1. Prowadzeniu regularnych zajęć sportowych w zakresie judo na sali sportowej OSIR Strzegom (sala judo). Treningi mają zapewnić prawidłowy rozwój psychofizyczny i zdrowie osób uczestniczących pod kierunkiem wykwalifikowanego trenera.

Aktywność fizyczna jest bardzo ważnym czynnikiem wpływającym na ochronę zdrowia, przeciwdziałając otyłości, chorobom wieńcowym oraz nadciśnieniu. Treningi te zapewniają dzieciom i młodzieży wszechstronne przygotowanie sprawnościowe.

2. Udziale w zawodach sportowych okręgowych, ogólnopolskich oraz międzynarodowych.

Działania mają na celu właściwe przygotowanie zawodników do startu w turniejach, podniesienie ich umiejętności. Każdy zawodnik naszego klubu objęty jest fachową pomocą. Jest to systematyczna praca wychowawcza. Biorąc czynny udział w w/w zawodach, również poprzez wyniki sportowe promujemy nasz region oraz gminę Strzegom.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonywania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Prowadzenie regularnych zajęć treningowych dla dzieci i młodzieży dla dwóch grup: grupy młodszej i grupy starszej. Zajęcia będą odbywały się od poniedziałku do piątku. Dbanie o swoje zdrowie, kondycję fizyczną to bardzo ważne priorytety w życiu człowieka. W erze pojawiających się zagrożeń ze strony chorób układu krążenia, otyłości, cukrzycy oraz uzależnień od m. in. komputera oraz innych używek zajęcia sportowe są jak najbardziej wskazane. Jest to wspaniała alternatywa spędzenia wolnego czasu pod okiem trenera.

Regularność treningów dla zawodników klubu, sekcji judo wynika z konieczności dbania o kondycję fizyczną oraz systematyczne przygotowanie do startu w zawodach na terenie całego kraju oraz poza granicami państwa. Uczestniczenie w zawodach to wspaniała rywalizacja wyzwalamą ducha walki a wygrana to ogromny sukces, na który pracuje sztab ludzi. Dzięki planowym treningom oraz startom w turniejach propaguje się wśród dzieci i młodzieży dyscyplinę sportową judo.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Dzieci i młodzież w wieku od 5-15 lat z terenu gminy Strzegom około 40 osób uczestnicząca w zajęciach z podziałem na dwie grupy.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania ¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zakładane cele:

- organizacja, popularyzacja i rozwój judo w środowisku gminy Strzegom
 - rozwój umiejętności sportowych w szczególności dzieci i młodzieży
 - kształtowanie pozytywnej postawy poprzez uprawianie judo, gdyż sport ten i zasady w nim występujące to; doskonalenie własnych umiejętności, ustępliwość, łagodność.
- Przewodnia myśl stwórcy judo Igoro Kano „ustąp a zwyciężysz” uczy dzieci posłuszeństwa, mobilizuje i skłania do ciągłej pracy nad sobą
- organizacja alternatywnego i zdrowego spędzania wolnego czasu

Zajęcia prowadzone będą przez wykwalifikowanego trenera na sali sportowej judo. Zakładane cele w stosunku do zawodników sekcji judo Klubu Sportowego „START” Strzegom :

- umożliwienie uczestnictwa w rywalizacji sportowej dzieci i młodzieży w ogólnopolskich imprezach sportowych organizowanych przez inne kluby zrzeszone w DZJ oraz PZJ,
- zapewnienie zawodnikom wszechstronnego przygotowania sprawnościowego, doskonalenie wytrenowania
- promocja gminy Strzegom na arenie krajowej i międzynarodowej.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Sala sportowa w OSIR Strzegom
Ośrodki sportowe na terenie kraju oraz miejsca, w których odbywają się zawody i turnieje

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Prowadzenie regularnych zajęć, treningów w szczególności dla dzieci i młodzieży na sali sportowej OSIR Strzegom 5 razy w tygodniu dla około 40 osób. A ponadto:

- organizowanie wyjazdów poza teren gminy na sparingi i randori międzyklubowe
- zatrudnienie trenera z uprawnieniami
- uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez inne kluby sportowe, udział w zawodach ogólnopolskich i międzynarodowych, wniesienie opłat licencji zawodniczych oraz startowych
- ubezpieczenie zawodników
- przeprowadzenie badań lekarskich uprawniających ich do startu w zawodach
- transport na zawody wyjazdowe, wykorzystywanie samochodów prywatnych
- promocja zadania poprzez informację ustną przekazaną na zawodach uczestnikom i rodzicom w dofinansowaniu zadania ze środków gminy Strzegom oraz na portalach www.strzegom.pl, www.strzegomiak.pl i w lokalnej prasie.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01 października 2014 do 29 grudnia 2014

Poszczególne działania w okresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
- Prowadzenie regularnych treningów: 1) grupa młodsza 2) grupa starsza	Poniedziałek 16.00-17.00 Środa 16.00-17.30 Piątek 16.00-17.30 Poniedziałek 17.00-18.30 Wtorek 16.00-17.30 Środa 17.30-19.00 Czwartek 16.00-18.30 Piątek 16.00-17.30	Klub Sportowy „START” Strzegom

- wynajem sali OSiR Strzegom	Październik-grudzień
- przeprowadzenie badań lekarskich uprawniających do startu w zawodach	W zależności od potrzeb
-zatrudnienie trenera oraz osoby rozliczającej dotację	Październik- grudzień
-ubezpieczenia zawodników	Październik -grudzień
-transport na zawody wyjazdowe	październik-grudzień, minimum 2 razy w miesiącu
- opłaty startowe	W zależności od potrzeb w miesiącach październik-grudzień
- opłata za wynajem sali	Październik-grudzień
- rozliczenie zadania	Styczeń 2015

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Popularyzacja sportów walki w szczególności judo.
 Uświadamianie konieczności dbania o własne zdrowie.
 Umożliwienie zawodnikom Klubu Sportowego „START” Strzegom startu w zawodach i turniejach na poziomie arenie ogólnopolskiej i międzynarodowej.
 Wyłonienie najlepszych zawodników i promowanie osiągnięć sportowych naszego regionu
 Zakładane rezultaty naszego działania będą miały skutki trwałe ,wpłynie to na poziom aktywności fizycznej dzieci i młodzieży. Aktywność fizyczna ma wpływ na zdrowie psychiczne i fizyczne osób uprawiających sport.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów w zadania publiczne ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾							
	1. grupowe ubezpieczenie zawodników	1	200	polisa	200	200	0	0
	3. opłaty startowe	1	3500	Kom.	3500	3000	500	0
	4. opłata za salę treningową	3	300	mc	900	900	0	0
	6. Wynagrodzenie dla trenera	3	1000	mc	3000	2000	0	1000
	7. Transport na zawody zawodników	3064	0,50	km	1532	1000	532	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne							
	1. wynagrodzenie dla osoby rozliczającej dotację	10	50	godz	500	0	0	500

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji						
IV	Ogółem			9632	7100	1032	1500

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1.	Wnioskowana kwota dotacji	7100.zł	73,71 %
2.	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	532 zł	5,52 %
3.	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt.3.1-3.3) ¹¹⁾	500 zł	5,19 %
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	Pozostałe ¹⁷⁾	500 zł	5,19%
4.	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1500 zł	15,58 %
5.	Ogółem (środki wymienione w pkt.1-4)	9632.zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Informacje o startach zawodników będą systematycznie zamieszczane na portalach www.strzegom.pl, www.strzegomiak.pl, oraz w Gazecie Strzegomskiej.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Trener-instruktor sportu część specjalistyczna w zakresie judo AWF Wrocław, sędzia okręgowy z aktualną certyfikacją na rok 2014 oraz posiada aktualne zaświadczenie o ukończeniu kursu instruktorskiego dla kierowników placówek wypoczynku dzieci i młodzieży.

Księgowa z uprawnieniami

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ofertentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Zadanie będzie realizowane na hali sportowej OSIR Strzegom wyposażonej w niezbędny sprzęt sportowy. Sekcja judo Klubu Sportowego „START” Strzegom posiada zasób własnych kimono.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Klub Sportowy „START” Strzegom powstał w lipcu 2009 r.. Jego celem jest rozwijanie w naszym rejonie dyscypliny sportowej trójbój siłowy, kulturystyka i fitness kobiet oraz umożliwienie zawodnikom KS „START” Strzegom startu na zawodach. Zrzeszamy około 50 członków

(młodzież, osoby dorosłe, osoby niepełnosprawne)

Od 2009 r. jesteśmy członkiem PZKFITS z siedzibą w Warszawie. Nasi zawodnicy posiadają licencje zawodnicze PZKFITS oraz czynnie uczestniczą w zawodach wg kalendarza imprez. Organizowane przez nas zawody sportowe są ujęte w kalendarzu imprez sportowych PZKFITS, sędziowie na naszych zawodach również oddelegowani są przez PZKFITS. Mamy na swoim koncie zorganizowany 21.11.2009 r. Otwarty Puchar Dolnego Śląska w Wyciskaniu Leżąc o Puchar Burmistrza Strzegomia. W roku 2010 zorganizowaliśmy następujące imprezy sportowe:

- 22 maja 2010 Otwarty Puchar Strzegomia w Kulturystyce i Fitness Sylwetkowym Kobiet „Kamienna Rzeźba 2010” oraz Eliminacje do Mistrzostw Europy Juniorów i Weteranów w Kulturystyce i Fitness Kobiet- dotacja Gmina Strzegom

- 15-16 października 2010 Mistrzostwa Polski Juniorów do lat 18 w Wyciskaniu Leżąc (uczestniczących 81 zawodników z terenu całego kraju)- dotacja Urząd Marszałkowski, Powiat Świdnicki

- 13 listopada 2010 II Otwarty Puchar Dolnego Śląska w Wyciskaniu Leżąc o Puchar Burmistrza Strzegomia (uczestniczących 30 zawodników z terenu całej Polski)

Wszystkie te imprezy cieszyły się dużym zainteresowaniem ze strony mieszkańców Gminy Strzegom.

W roku 2011 systematycznie prowadziliśmy zajęcia na siłowni OSiR Strzegom dla zawodników, członków klubu. Nasi zawodnicy wzięli udział w następujących zawodach sportowych:

-11-13.03.2011 Mistrzostwa Polski w Wyciskaniu Leżąc Juniorek i Juniorów do lat 18 i 23 w Knurowie

-21-23.10.2011 I Mistrzostwa Polski Juniorek i Juniorów do lat 18,20 i 23 Seniorów i Seniorów, Weteranów i Weteranek w Wyciskaniu Sztangi Leżąc we Władysławowie

- 5.11.2011 Otwarte Mistrzostwa Dolnego Śląska w Wyciskaniu Leżąc w Strzegomiu.
Zorganizowaliśmy następujące imprezy sportowe:

-22.02.2011 i 23.09.2011 Zawody dla Amatorów i Amatek w Wyciskaniu Leżąc na ilość Powtórzeń na siłowni OSiR Strzegom (20 osób)- Powiat Świdnicki

- 5.11.2011 Otwarte Mistrzostwa Dolnego Śląska w Wyciskaniu Leżąc na hali sportowej OSiR Strzegom(48 zawodników z terenu całej Polski)- Powiat Świdnicki

W 2012 r. zorganizowaliśmy następujące imprezy sportowe:

- 19.04.2012 i 25.10.2012 Zawody dla Amatorów w Wyciskaniu na ilość Powtórzeń na siłowni OSiR Strzegom(20 osób),

- 22.09.2012 „Kamienna Rzeźba 2012”- zawody kulturystyczne oraz Eliminacje do Mistrzostw Świata Kobiet oraz Eliminacje do Arnold Classic Europe (20 osób)

- 10.11.2012- II Otwarte Mistrzostwa Dolnego Śląska w Wyciskaniu Leżąc (60 zawodników z terenu naszego kraju).

Nasi zawodnicy wzięli udział w następujących zawodach sportowych:

- XXI Mistrzostwa Polski Kobiet i Mężczyzn , Juniorek i Juniorów do lat 18 i 23 w Wyciskaniu Sztangi Leżąc –Warszawa 23-25.03.2012,

- Mistrzostwa Polski Juniorek i Juniorów do lat 16 i 18 w Wyciskaniu leżąc Klasycznym-Końskie 11-13.05.2012,

- Mistrzostwa Polski Juniorek i juniorów do lat 20, Eliminacje do Mistrzostw Europy-Sosnowiec 2.06.2012

- „Kamienna Rzeźba 2012”- zawody w kulturystyce- Strzegom 22.09.2012,

- II Otwarte Mistrzostwa Dolnego Śląska w Wyciskaniu Leżąc- Strzegom 10.11.2012.

W roku 2013 zorganizowaliśmy następujące imprezy:

-23.04.2013 Zawody dla Amatorów w Wyciskaniu na ilość powtórzeń na siłowni OSiR Strzegom

- 31.08.2013 Zawody Kulturystyczne „Kamienna Rzeźba 2013” oraz Eliminacje do Mistrzostw Świata Kobiet i Eliminacje do Arnold Classic Europe.

Nasi zawodnicy startowali w następujących zawodach sportowych:

15-17.03.2013 – Mistrzostwa Polski Seniorów, Juniorów 18,20,23 Weteranów w Wyciskaniu Leżąc- Warszawa

18.05.2013 XVI Zawody Kulturystyczne o Puchar Wójta Gminy Kunice „Herkules 2013”

31.08.2013 „Kamienna Rzeźba 2013” Strzegom

W związku z zapotrzebowaniem zgodnie z Uchwałą Zarządu nr 1/2014 z dn. 16.01.2014 w klubie powołano sekcję judo prowadzoną przez wykwalifikowanego trenera Andrzeja Rozwałkę.

4.Informacja czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art.16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie przewiduje

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 29.12.2014v......;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

58-150 Strzegom
ul. Bankowa 13/2
NIP 8842694645
REGON 021014477
tel. kom. 0604958204

Klub Sportowy "START" Strzegom
PREZES ZARZĄDU
Marek Rydwański

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data..... 22.09.2014v......

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

3. Plan treningowy sekcji judo „START” Strzegom
4. Uchwała nr 1/2014 zarządu KS „START” z dnia 16.01.2014

Poświadczenie złożenia oferty ²⁵⁾

Adnotacje urzędowe ²⁵⁾

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.

PLAN TRENINGOWY SEKCJI JUDO „START” STRZEGOM
OBOWIĄZUJĄCY OD 15.09.2014R.

DZIEŃ TYGODNIA	GODZINY ZAJĘĆ	GRUPA	SALA
PONIEDZIAŁEK	16.00-17.00	GRUPA MŁODSZA	JUDO
	17.00-18.30	GRUPA STARSZA	BOKSU
WTOREK	16.00-17.30	GRUPA STARSZA	JUDO
ŚRODA	16.00-17.30	GRUPA MŁODSZA	JUDO
	17.30-19.00	GRUPA STARSZA	
CZWARTEK	16.00-17.30	GRUPA STARSZA	JUDO
	17.30-18.30		BOKSU
	16.00-17.30	GRUPA MŁODSZA GRUPA STARSZA	JUDO

Świdnica, 02.12.2013 r.

BE.4220.22.2013

**WYPIS Z EWIDENCJI ZWIĄZKÓW SPORTOWYCH I STOWARZYSZEŃ KULTURY
FIZYCZNEJ STAROSTWA POWIATOWEGO W ŚWIDNICY**
STAN NA DZIEŃ: 02.12.2013 r.

1. Numer ewidencyjny: **63**
2. Nazwa klubu sportowego: **Klub Sportowy „Start” Strzegom**
3. Siedziba i adres klubu sportowego: **ul. Bankowa 13/2, 58-150 Strzegom**
4. Teren działania klubu sportowego: **Rzeczpospolita Polska**
5. Władze klubu sportowego:

Zarząd:

Prezes: Marek Rydwański
Wiceprezes: Wojciech Gaweł
Skarbnik: Edyta Bogacz

Komisja Rewizyjna:

Przewodniczący: Karol Pecia
Członek: Gabriela Mańska
Członek: Tomasz Biały

6. Dane osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych:

Prezes: Marek Rydwański
zam. ul. Bankowa 13/2
58-150 Strzegom

W przypadku nieobecności Prezesa:

Wiceprezes: Wojciech Gaweł
zam. ul. Bohaterów Getta 2/2
58-150 Strzegom

lub

Skarbnik: Edyta Bogacz
zam. Rynek 32/36 d 4
58-150 Strzegom

7. Data zmiany statutu: 14.09.2009 r.

Otrzymują:

1. Klub Sportowy „Start” Strzegom
ul. Bankowa 13/2,
58-150 Strzegom
2. a/a.

STAROSTA
Zygmunt Worsa

Uchwała Nr 1/2014 r.
Zarządu Klubu Sportowego „START” Strzegom
z dnia 16.01.2014

Na podstawie § 24 ust 4 pkt 4 Statutu Klubu Sportowego
„START” Strzegom Zarząd uchwała , co następuje:

§ 1

Klub Sportowy „START” Strzegom powołuje sekcje judo
prowadzona przez trenera Andrzeja Rozwałkę.

§2

Za bezpieczeństwo dzieci podczas trwania treningu odpowiada trener
Andrzej Rozwałka.

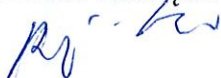
§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Klubu Sportowego
„START” Strzegom.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

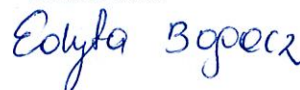
Prezes Zarządu



Wiceprezes Zarządu



Skarbnik



Za zgodność z oryginałem

data 16.01.14 podpis 

Klub Sportowy „START” Strzegom
PREZES ZARZĄDU



Marek Rydwański