

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ O KTÓREJ MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24
KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z
2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Ochrona i promocja zdrowia

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Organizacja wypoczynku w okresie ferii zimowych z programem profilaktycznym lub terapeutycznym dla
dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych patologią społeczną.
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 03 lutego 2013 roku do 28 lutego 2013 roku

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO ¹⁾

PRZEZ
BURMISTRZA MIASTA STRZEGOM
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Rzymskokatolicka Parafia p.w. św. App. Piotra i Pawła w Strzegomiu.

2) forma prawna:⁴⁾

() stowarzyszenie () fundacja

(X) kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾

5) nr NIP: 884-12-07-608 nr REGON: 040113730

6) adres:

miejsowość: STRZEGOM ul.: Pl. Jana Pawła II 10

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ -

gmina: STRZEGOM, powiat:⁸⁾ ŚWIDNICKI

województwo: DOLNOŚLĄSKIE

kod pocztowy: 58 – 150, poczta: STRZEGOM.

7) tel.: 074 8550286 faks: - -

e-mail: bazylika@bazylika.strzegom.pl <http://www.bazylika.strzegom.pl>

8) numer rachunku bankowego: 78 8647 1046 0007 09 73 2005 0001

nazwa banku: BANK SPÓŁDZIELCZY W JAWORZE, ODDZIAŁ W STRZEGOMIU.

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

ks. Prałat Marek Babuška, Proboszcz parafii św. Apostołów Piotra i Pawła w Strzegomiu;

ks. Sebastian Bardas, wikariusz parafii Najświętszego Zbawiciela Świata i MB Szkaplerznej w Strzegomiu;

ks. Łukasz Kopczyński, wikariusz parafii św. Apostołów Piotra i Pawła w Strzegomiu.

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

NIE DOTYCZY

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

ks. Sebastian Bardas, tel. 605 976 549

ks. Łukasz Kopczyński, tel. 691 345 389

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Organizowanie pomocy rodzinom i osobom, które znalazły się w trudnej sytuacji życiowej jak i podejmowanie starań o wyrównywanie szans w społeczeństwie dla tych rodzin oraz osób.

Troska o kultywowanie tradycji patriotycznych.

Podejmowanie działań na rzecz upowszechniania idei wolontariatu.

Podejmowanie różnego rodzaju inicjatyw mających na celu zapewnienie dzieciom i młodzieży kulturalnych oraz interesujących form spędzania czasu wolnego.

Propagowanie kultury zdrowia oraz jej ochrony.

Popularyzacja idei aktywnego wypoczynku przez zaangażowanie w sport oraz rekreację wśród dzieci i młodzieży.

Podejmowanie działań wspierających integrację edukacyjną, zawodową i społeczną osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Wspieranie inicjatyw zaimprovizowanych przez młodzież.

Aktywna współpraca ze szkołami podstawowymi, gimnazjami, szkołami średnimi oraz uczelniami wyższymi w celu propagowania kultury i dziedzictwa narodowego, zdrowego stylu życia.

Promowanie turystycznej formy poznawania gminy, powiatu i regionu.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży.

13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

NIE DOTYCZY

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

NIE DOTYCZY

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Parafia p.w. św. Apostołów Piotra i Pawła zamierza zorganizować wypoczynek zimowy dla dzieci oraz młodzieży pochodzących z rodzin zagrożonych patologią społeczną z terenu jak i miasta Strzegom. Formą realizacji tego zadania jest organizacja zimowiska w miejscowości Karpacz w terminie od 3 lutego 2013 roku do 8 lutego 2013 roku. Celem tego przedsięwzięcia jest popularyzacja aktywnych form wypoczynku oraz promowanie zdrowego trybu życia wraz z propagowaniem profilaktyki przeciw różnym formom uzależnień. Wykonanie tego zadania ma na celu poprawę społecznego funkcjonowania i wspieranie intelektualnego, psychicznego i fizycznego rozwoju dzieci oraz młodzieży pochodzącej z miast i gminy Strzegom.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Kwestia problemów związanych z różną formą uzależnień jest szeroko obecna w życiu wielu rodzin. Często rodzi to problem z dostępem i korzystaniem przez dzieci i młodzieży z różnych form aktywnego wypoczynku, wspomagającego rozwój młodego pokolenia. Również kwestia finansowania takiego wypoczynku jest dla wielu rodziców problem. Dzieci oraz młodzież, którzy nie posiadają możliwości korzystania z takich form wypoczynku często mają niską samoocenę i negatywnie odbija się to na ich funkcjonowaniu w społeczeństwie, np. w środowisku szkolnym. W wielu przypadkach prowadzi to do patologicznego procesu wykluczenia społecznego, co destruktywnie wpływa na jednostkę oraz społeczność, której każdy jest integralną częścią. Organizując tego typu wyjazd w terminie od 3 lutego 2013r. do 8 lutego 2013r., dla 40 dzieci i młodzieży gminy i miasta Strzegom pragniemy zapewnić im możliwość odpoczynku i relaksu oraz możliwości pozytywnego rozwoju osobistego poprzez zastosowanie zarówno elementów kultury fizycznej, aktywności sportowej jak i kształtowania postawy odpowiedzialnego podchodzenia do życia oraz eliminowania różnego rodzaju nałogów, negatywnie wpływających na rozwój młodego człowieka.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

W organizowanym zimowisku w Karpaczu wezmą udział dzieci oraz młodzież gminy i miasta Strzegom. Projekt kierowany jest do tej części młodego pokolenia, które ma problemy z odpowiednim dostosowaniem społecznym, spowodowanym negatywnym wpływem różnych form uzależnień na ich funkcjonowanie.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent¹⁾ otrzymał¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zimowisko ma na celu umożliwienie zagrożonym przez negatywne zjawiska społeczno-kulturowe dzieciom i młodzieży wypoczynek w atrakcyjnej turystycznie miejscowości, którą w tym przypadku jest Karpacz.

Dzieci i młodzież będą tam aktywnie spędzać czas, między innymi poprzez uprawianie sportów zimowych, spacerów po górach oraz odwiedzanie miejsc atrakcyjnych historycznie, religijnie oraz kulturowo.

Będą miały miejsce pogadanki, kształtującą postawy zdrowego stylu życia, wolnego od różnych form używek.

Poprzez zapewnienie profesjonalnej kadry wychowawczo – opiekuńczej zostanie zapewniona fachowa stała opieka podczas całego czasu trwania zimowiska, dzięki czemu będzie miało miejsce

aktywizowanie dzieci i młodzieży na rzecz lepszego dbania o swój rozwój fizyczny, intelektualny i psychiczny.

Poprzez zapewnienie bezpośredniego dojazdu, wspólne posiłki i noclegi, organizowanie różnych gier i zabaw o charakterze sportowym jak i kulturalnym oraz wychowawczym, wyjazd pozytywnie wpłynie na integrację grupy dzieci i młodzieży naszej gminy i miasta.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Ośrodek Wczasowy „Bielik”

ul. Sarnia 5
58-540 Karpacz,

Domy Wypoczynkowe "Wodomierzanka"

ul. Wilcza 5
58-540 Karpacz

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Centralnym projektem realizowanym na zimowisku w Karpaczu dla dzieci i młodzieży gminy oraz miasta Strzegom jest kształtowanie postaw: profilaktyki przeciwdziałania nałogom i uzależnieniom (narkomania, nikotynizm, alkoholizm), aktywnego spędzania czasu wolnego, wpajania nawyków kulturalnej zabawy, integracji społecznej młodego pokolenia naszej gminy i miasta.

Programie pragniemy zawrzeć zespół odpowiednio zorganizowanych i dostosowanych do grupy zajęć, mających na celu propagowanie zdrowego i kulturalnego stylu życia. Zadanie te będą prowadzone poprzez podjęcie następujących działań:

Realizacja zajęć o charakterze sportowo – rekreacyjnym, promujących przede wszystkim zespołowe działanie młodego pokolenia. (jazda na nartach, snowboard, wspólne wyjścia w góry, zabawy na wolnym powietrzu, spacerzy zdrowotne na wolnym powietrzu).

Organizowanie zajęć towarzyskich (ognisko, dyskoteki, konkursy tematyczne).

Przeprowadzanie pogadanek, mających na celu wskazanie zagrożeń płynących z wykorzystywania różnego rodzaju używek, konsekwencji, które są z tym związane oraz metod walki i profilaktyki uzależnień. W celu realizacji tych zamierzeń została zaangażowana wykwalifikowana kadra opiekunów.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 03 lutego 2013 r. do 28 lutego 2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Organizacja spotkania przed wyjazdem dla zainteresowanych.	19 stycznia 2013r.	Rzymskokatolicka Parafia p.w. św. Apostołów Piotra i Pawła Pl. Jana Pawła II, 58 – 150 Strzegom
Organizacja zimowiska w Karpaczu dla dzieci i młodzieży gminy i miasta Strzegom	03 luty 2013 – 08 luty 2013r.	
Rozliczenie finansowe projektu – obsługa księgową	28 luty 2013r.	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

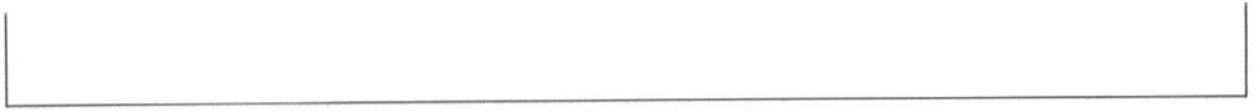
Wspomaganie rodzin gminy i miasta Strzegom w celu profilaktyki chroniącej przed uzależnieniami oraz formacja dzieci i młodzieży w kierunku przeciwdziałania różnym formom uzależnienia.

Podnoszenia poziomu działań wpływających na bezpieczeństwo czynne i bierne dzieci i młodzieży.

Podnoszenie poziomu zaangażowania w życie młodego pokolenia naszej gminy i miasta w działania podejmowane przez lokalny samorząd w celach kulturalnych, integrujących oraz podnoszących kulturę duchową i fizyczną dzieci i młodzieży.

Wzrost aktywności dzieci i młodzieży na przestrzeni: zaangażowania społecznego, aktywności w organizacji i uczestnictwie dzieci oraz młodzieży w inicjatywach o charakterze sportowym, kulturalnym i religijnym.

Pragniemy większej integracji społecznej, kulturowej młodego pokolenia naszej gminy i miasta.



IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne: 1) Zakwaterowanie, wyżywienie	40	450	Os/ turn. US	18.000	8.000	10.000	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... <i>(nazwa Oferenta)</i> ¹⁹⁾ : 1)	-	-	-	-	-	-	-
	Obsługa księgową	0	0	usługa	0	0	0	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie parafia Rzymskokatolicka p. w. św. Apostołów Piotra i Pawła	0	0	usługa	0	0	0	0
IV	Ogółem:	-	-	-	18.000	8.000	10.000	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	8.000 zł	44,44%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	55,56 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	10.000 zł	55,56%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	18.000 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....Kosztorys

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Pięć osób posiadających odpowiednie kwalifikacje pedagogiczne i medyczne. Wolontariusze i kadra organizacyjna w liczbie ok. czterech osób. Osoby te posiadają doświadczenie w organizacji tego typu wyjazdów dla dzieci i młodzieży.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

W celu realizacji projektu zostaną wykorzystane zasoby prywatnego właściciela w celu przewiezienia wskazanej grupy dzieci i młodzieży z miejsca zamieszkania (wskazane przez organizatora – Strzegom) na miejsce docelowego wypoczynku zimowego (Karpacz) oraz ich odwiezienie z miejsca wypoczynku (Karpacz) na miejsce zamieszkania (wskazane przez organizatora – Strzegom). Wykorzystanie zasobów własnych wskazanych osób prywatnych w celu zapewnienia organizacji gier i zabaw na miejscu zimowiska. Ośrodki wyposażone są w świetlicę, ogrodzone place zabaw z boiskami, wydzielone miejsca na ognisko. W bliskiej odległości od ośrodków dostępne są wyciągi narciarskie, lodowisko, tor saneczkowy, wypożyczalnia sprzętu do uprawiania sportów zimowych, kompleks basenów.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Parafia prowadzi działania o charakterze religijnym, edukacyjnym, społecznym oraz kulturowym i sportowym. Z pewnością stanowi grupę najbardziej zaktywizowanych i zaangażowanych osób na terenie gminy i miasta Strzegom pod względem liczebności oraz okazywanej aktywności na polu społecznym, kulturalnym, edukacyjnym oraz religijnym. W związku z tym realizuje zadania mające

na celu zaspokojenie potrzeb społeczności w wyżej wymienionych kategoriach, aby wspomagać osoby potrzebujące pomocy na tych obszarach funkcjonowania. Centralnym punktem oddziaływania parafii jest wspomaganie rozwoju oraz ochrona przed zagrożeniami młodego pokolenia.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE DOTYCZY

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie⁴⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci⁴⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 28.02.2012 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)⁴⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

RZYMSKOKATOLICKA
PARAFIA

p.w. św. Apostołów Piotra i Pawła
Pl. Jana Pawła II 10, 58-150 Strzegom
tel. 074 8550286 NIP 884-12-07-608
Regon: 040113730

PROBOSZCZ

Ks. Prałat Marek Babuška

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 9. 01. 2013 r.

ks. Sebastian Bardoš

ks. Lukasz Kopyński

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.



ŚWIDNICKA KURIA BISKUPIA

58-100 Świdnica Śląska, pl. Jana Pawła II

tel. (074) 851 41 01, fax (074) 851 41 03

e-mail: kuria@diecezja.swidnica.pl

Świdnica, dnia 23 października 2012 r.

L.dz. 1442/2012

ZAŚWIADCZENIE

Świdnicka Kuria Biskupia poświadcza, że **Rzymskokatolicka Parafia pw. św. Apostołów Piotra i Pawła w Strzegomiu**, zgodnie z kan. 515 §3 Kodeksu Prawa Kanonicznego, **posiada osobowość prawną**, uznaną przez Rzeczypospolitą Polską na podstawie art. 4 ust. 2 Konkordatu z dnia 28 lipca 1993 r. oraz art. 7 ust. 1 n. 5 Ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej. Dowodem posiadania osobowości prawnej jest – zgodnie z art. 72 ust. 1 n. 1 Ustawy – wymienienie parafii w wykazach w schematyzmach diecezjalnych przed rokiem 1989.

Organem w/w osoby prawnej, zgodnie z art. 7 ust. 3 n. 5 Ustawy, jest aktualnie urzędujący proboszcz parafii, **ksiądz Marek Babuška**.



Ks. Arkadiusz Chwastyk
Ks. Arkadiusz CHWASTYK
NOTARIUSZ KURII

**RZYMSKOKATOLICKA
PARAFIA**

p.w. św. Apostołów Piotra i Pawła
Pl. Jana Pawła II 10, 58-150 Strzegom
tel. 074 8550286 NIP 884-12-07-608
Regon: 040113730

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

Strzegom, dnia *09.10.2013r.*

Marek Babuška
PROBOSZCZ
Ks. Prałat Marek Babuška